

NASKAH SOAL UJIAN

PENGISIAN KEPALA BAGIAN KEUANGAN

**MATERI UJIAN KHUSUS DAN MUATAN LOKAL
(KEWILAYAHAN SENDANGMULYO, ADMINISTRASI KEUANGAN DESA,
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA SERTA PUNGUTAN DESA)**

**HARI : KAMIS
TANGGAL : 16 OKTOBER 2008
WAKTU : 90 MENIT**

**DESA SENDANGMULYO KECAMATAN MINGGIR
KABUPATEN SLEMAN
2008**

Petunjuk pengerjaan soal :

Pilih satu dari empat alternatif jawaban yang menurut saudara paling benar dengan menuliskan **huruf kapital** pada lembar jawaban yang disediakan.

Contoh :

No	Jawaban
1	A

Penggantian jawaban hanya diperbolehkan satu kali, dengan memberikan tanda silang pada jawaban yang diganti kemudian menuliskan kembali pilihan jawaban yang dianggap benar.

Contoh :

No	Jawaban
1	A C

-
1. Batas wilayah Desa Sendangmulyo adalah, kecuali :
 - A. Utara, Desa Sendangagung dan Desa Sendangsari.
 - B. Barat, Desa Sendangagung dan Kabupaten Kulon Progo.
 - C. Selatan, Kecamatan Moyudan
 - D. Timur, Desa Sendangagung dan Desa Sendangarum.
 2. Jumlah RT dan RW di Desa Sendangmulyo adalah :
 - A. 76 dan 32
 - B. 75 dan 34
 - C. 74 dan 35
 - D. 73 dan 33
 3. Yang dimaksud perangkat desa adalah :
 - A. Kepala Desa, Carik dan Dukuh
 - B. Kepala Desa, Kepala Bagian dan BPD
 - C. Dukuh dan Kepala Bagian
 - D. Carik Desa, Kepala Bagian dan Dukuh.
 4. Tanah milik desa yang menjadi hak sebagai penghasilan perangkat desa disebut:
 - A. Tanah pengarem-arem
 - B. Tanah kas desa
 - C. Tanah Sultan ground
 - D. Tanah garapan
 5. Kepala bagian yang menangani masalah kepemudaan adalah:
 - A. Kemasyarakatan
 - B. Pembangunan
 - C. Pemerintahan
 - D. Keuangan

6. Kepanjangan LPMD adalah:
 - A. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa
 - B. Lembaga Pembinaan Masyarakat Desa
 - C. Lembaga Persatuan Masyarakat Desa
 - D. Lembaga Pembangunan Masyarakat Desa

7. Organisasi yang mengurus kebutuhan air di tingkat kelompok tani adalah:
 - A. Kepala Bagian Pembangunan
 - B. PPL
 - C. P3A
 - D. Kelompok tani

8. Salah satu asset milik desa adalah Sendang Beji , Sendang tersebut setiap tahun dipakai untuk upacara adat Tunggul Wulung sendang tersebut terletak di padukuhan.....
 - A. Diro
 - B. Kwayuhan
 - C. Dondongan
 - D. Blimbingan

9. Padukuhan yang tidak mempunyai anggota BPD adalah:
 - A. Sembuhan Kidul
 - B. Sembuhan Lor
 - C. Krompakan
 - D. Blimbingan

10. Anggota BPD dilarang rangkap jabatan sebagai:
 - A. POLRI
 - B. Ketua RT
 - C. Perangkat Desa
 - D. Camat

11. Kepala bagian keuangan dalam pelaksanaan tugasnya bertanggungjawab kepada:
 - A. Kepala Desa.
 - B. Sekretaris Desa.
 - C. Bendaharawan Desa.
 - D. Kepala desa melalui Sekretaris Desa.

12. Kepala bagian keuangan dalam melaksanakan tugas sesuai SUSTAKER DESA Sendangmulyo 2008 berfungsi sebagai berikut, kecuali:
 - A. Penyusunan rencana kegiatan bagian keuangan.
 - B. Menarik iuran dari warga masyarakat.
 - C. Pelaksanaan pungutan desa.
 - D. Pengelolaan keuangan desa.

13. Pengelola keuangan desa dipegang oleh seorang.....
- A. Kepala bagian keuangan.
 - B. Bendaharawan desa.
 - C. Sekretaris desa.
 - D. Kepala desa.
14. Yang dapat ditunjuk sebagai bendaharawan desa adalah sebagai berikut, kecuali:
- A. Sekretaris desa.
 - B. Kepala bagian keuangan.
 - C. Kepala bagian pembangunan.
 - D. Kepala bagian pelayanan umum.
15. Sumber dana pembangunan terbesar di Desa Sendangmulyo diperoleh dari.....
- A. Pasar desa
 - B. Pungutan desa.
 - C. Gotong royong masyarakat
 - D. Hasil sewa menyewa sarana prasarana yang disediakan desa.
16. Bendaharawan desa dalam pelaksanaan tugasnya bertanggungjawab kepada:
- A. Kepala desa.
 - B. Sekretaris desa.
 - C. Kepala bagian keuangan.
 - D. Kepala desa melalui sekretaris desa.
17. Pemerintah desa memberikan keterangan pelaksanaan pemerintahan desa kepada.....
- A. Bupati melalui camat
 - B. Bawasda melalui camat
 - C. Camat melalui BPD
 - D. Masyarakat melalui BPD
18. Laporan pertanggungjawaban keuangan desa kepada.....
- A. Camat
 - B. Bupati
 - C. BAWASDA
 - D. BAPEDDA
19. Sumber pendapatan asli desa Sendangmulyo yang paling besar adalah.....
- A. Pasar desa
 - B. Pungutan desa.
 - C. Hasil tanah kas desa.
 - D. Hasil sewa menyewa sarana prasarana yang disediakan desa.

20. Sumber pendapatan asli desa yang berasal dari pemanfaatan kekayaan desa antara lain sebagai berikut, kecuali:
- A. Lapangan Olahraga.
 - B. Gedung serbaguna.
 - C. Kios desa
 - D. Pasar Sembuhan.
21. Alokasi dana kegiatan penyelenggaraan BPD yang berasal dari sumber pendapatan asli desa Sendangmulyo maksimal sebesar.....
- A. 5 %
 - B. 10 %
 - C. 15 %
 - D. 20 %
22. Sumber dana kegiatan penyelenggaraan BPD adalah sebagai berikut, kecuali:
- A. Pendapatan asli desa.
 - B. Tunjangan pendapatan perangkat desa.
 - C. Iuran warga masyarakat.
 - D. Alokasi dana desa dari pemerintah pusat.
23. Penyusunan anggaran pendapatan dan belanja desa (APBDes) dilaksanakan oleh:
- A. Kepala bagian keuangan.
 - B. Bendaharawan desa.
 - C. Kepala bagian kemasyarakatan.
 - D. Kepala bagian pembangunan.
24. Penyusunan siklus tahunan desa dibuat oleh pemerintah desa dengan persetujuan BPD dilaporkan paling lambat pada bulan.....tahun anggaran berikutnya.
- A. Januari.
 - B. Februari.
 - C. Maret.
 - D. April.
25. APBDes perubahan ditetapkan oleh Kepala desa dengan persetujuan BPD sebagai.....
- A. Keputusan kepala desa
 - B. Peraturan desa
 - C. Keputusan BPD
 - D. Peraturan kepala desa.
26. Yang berhak memberikan persetujuan RAPBDes adalah.....
- A. BPD
 - B. LPMD
 - C. LMD
 - D. LKMD

27. Kegiatan pengelolaan APBDes ditetapkan setiap tahun meliputi hal-hal dibawah ini kecuali:
- A. Penyusunan anggaran.
 - B. Perhitungan anggaran.
 - C. Perubahan anggaran.
 - D. Pengurangan anggaran.
28. Peraturan yang mengatur tentang pungutan desa kabupaten Sleman adalah:
- A. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2003
 - B. Peraturan Bupati Sleman Nomor 4 Tahun 2008
 - C. Peraturan Bupati Sleman Nomor 23 Tahun 2006
 - D. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2006
29. Perencanaan, pengurusan dan penggunaan dana pungutan desa diatur dalam.....
- A. APBDes
 - B. Keputusan BPD
 - C. Peraturan desa
 - D. Keputusan kepala desa
30. Masa berlakunya peraturan desa tentang pungutan desa adalah.....
- A. Satu tahun anggaran
 - B. Dua tahun anggaran
 - C. Tiga tahun anggaran
 - D. Sesuai masa jabatan kepala desa.
31. Biaya ganti cetak blanko surat permohonan kartu tanda penduduk (KTP) desa Sendangmulyo 2008 sebesar.....
- A. Rp 5000.
 - B. Rp 4000.
 - C. Rp 3000.
 - D. Rp 2000
32. Besarnya pungutan maksimal yang dapat dikenakan kepada pemohon atau masyarakat sesuai peraturan Bupati nomor 4 tahun 2008 adalah
- A. Rp 2000.
 - B. Rp 3000.
 - C. Rp 4000.
 - D. Rp 5000.
33. Dana pembangunan desa yang berasal dari pungutan jual beli tanah yang terjadi di Sendangmulyo sebesar dari total standar harga tanah.
- A. 0,25 %
 - B. 0,5 %
 - C. 0,75 %
 - D. 1 %

34. Dana pembangunan desa yang berasal dari pungutan peralihan hak secara turun / hibah sebesar dari total standar harga tanah.
- A. 0,25 %
 - B. 0,5 %
 - C. 0,75 %
 - D. 1 %
35. Kepala desa mempertanggungjawabkan pelaksanaan kegiatan yang berhubungan dengan pungutan desa kepada.....
- A. Camat
 - B. Kepala BAWASDA
 - C. Kepala BAPEDDA
 - D. Bupati melalui Camat
36. Dana hasil penjualan tanah kas desa apabila belum dibelikan tanah kas pengganti disimpan di Bank pemerintah, untuk pencairan dana tersebut harus seijin....
- A. Camat
 - B. Bupati
 - C. Sekretaris Daerah
 - D. Kepala BAPEDDA
37. Sumber pendapatan asli desa khusus pengelolaan tanah-tanah kas desa dapat dilakukan dengan cara, kecuali :
- A. Bagi hasil dan kerjasama dengan pihak ketiga
 - B. Dijual musiman
 - C. Tukar Menukar
 - D. Disewakan untuk tanaman tertentu
38. Pemanfaatan tanah kas desa harus seijin tertulis.....
- A. Kepala desa
 - B. Camat
 - C. Bupati
 - D. Gubernur
39. Tanah kas desa yang disewakan oleh pemerintah desa untuk tanaman tebu selama satu musim tanam maka:
- A. Diperlukan ijin tertulis dari Gubernur.
 - B. Diperlukan ijin tertulis dari Bupati.
 - C. Diperlukan ijin tertulis dari Camat.
 - D. Diperlukan ijin tertulis dari Kepala Desa.
40. Tanah kas Desa yang digunakan oleh instansi pemerintah disertifikatkan atas nama.....
- A. Pemerintah Desa.
 - B. Pemerintah Kecamatan.
 - C. Pemerintah Kabupaten.
 - D. Pemerintah Propinsi.

41. Peraturan yang mengatur tentang pemberian Alokasi Dana Desa kabupaten Sleman adalah:
- Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2003
 - Peraturan Bupati Sleman Nomor 4 Tahun 2008
 - Peraturan Bupati Sleman Nomor 23 Tahun 2006
 - Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2006
42. Pembagian penggunaan alokasi dana desa yang diberikan oleh pemerintah kabupaten Sleman adalah sebagai berikut:
- Kegiatan pemberdayaan masyarakat sebesar 70% dan biaya penyelenggaraan pemerintah desa, BPD sebesar 30%.
 - Kegiatan pemberdayaan masyarakat sebesar 60% dan biaya penyelenggaraan pemerintah desa, BPD sebesar 40%.
 - Kegiatan pemberdayaan masyarakat sebesar 30% dan biaya penyelenggaraan pemerintah desa, BPD sebesar 70%.
 - Kegiatan pemberdayaan masyarakat sebesar 40% dan biaya penyelenggaraan pemerintah desa, BPD sebesar 60%.
43. Penggunaan alokasi dana desa untuk pemberdayaan masyarakat antara lain sebagai berikut, kecuali.....
- Bantuan operasional lembaga kemasyarakatan desa.
 - Pembentukan dan pengembangan badan usaha milik desa.
 - Pengisian kepala bagian dan kepala urusan
 - Pembangunan kantor dan balai desa.
44. Penggunaan alokasi dana desa untuk penyelenggaraan pemerintah desa dan BPD adalah sebagai berikut, kecuali.....
- Pendidikan dan pelatihan kepala desa dan perangkat desa dalam rangka peningkatan kompetensi.
 - Pengadaan sarana dan prasarana padukuhan sebagai upaya pemerataan pembangunan.
 - Pensertifikatan tanah kas desa
 - Penjaringan aspirasi masyarakat.
45. Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Sleman yang mengatur tentang kedudukan keuangan Lurah Desa dan Pamong Desa adalah:
- Perda nomor 9 tahun 2003.
 - Perda nomor 9 tahun 2002.
 - Perda nomor 8 tahun 2003.
 - Perda nomor 8 tahun 2002.

46. Perbandingan penghasilan tetap (tanah garapan/gaji) Lurah, Carik, Kepala Bagian, Sekretaris BPD dan Dukuh secara berurutan adalah bagian dari hasil pengelolaan tanah kas desa yang dialokasikan untuk penghasilan tetap lurah desa dan pamong desa.
- A. 2,3,4,5,7
 - B. 5,4,3,2,1
 - C. 6,5,4,3,2
 - D. 7,5,4,3,2
47. Lurah Desa dan Pamong Desa yang berstatus pegawai negeri diberikan penghasilan tetap sebesar bagian penghasilan tetap yang seharusnya diterimakan dari hasil pengelolaan tanah kas desa yang dialokasikan untuk penghasilan tetap lurah desa dan pamong desa.
- A. 30 %
 - B. 50 %
 - C. 75 %
 - D. 80 %
48. Tunjangan akhir masa jabatan Lurah Desa dan Pamong Desa sebesar.....bagian dari penghasilan tetap dalam bentuk tanah garapan atau bentuk lain.
- A. 1/5
 - B. 1/4
 - C. 1/2
 - D. 1
49. Ketentuan jangka waktu pemberian tunjangan akhir masa jabatan Lurah Desa adalah selama.....
- A. Seumur hidup
 - B. 24 bulan untuk masa jabatan ≤ 5 tahun
 - C. 36 bulan untuk masa jabatan $> 5 - 10$ tahun
 - D. 48 bulan untuk masa jabatan $> 5 - 10$ tahun
50. Ketentuan jangka waktu pemberian tunjangan akhir masa jabatan Pamong Desa adalah selama.....
- A. Seumur hidup
 - B. 96 bulan untuk masa jabatan > 25 tahun
 - C. 72 bulan untuk masa jabatan $> 20 - 25$ tahun
 - D. 60 bulan untuk masa jabatan $> 15 - 20$ tahun