

Paket Pelatihan untuk Guru BK SMA/SMK se-Kabupaten Sleman

**Analisis Kebutuhan Permasalahan Siswa
dengan Daftar Cek Masalah**

Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta

Karangmalang - Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 58618 ext. 312

Agus Triyanto

Staf Pengajar



Rumah

Pagergunung II Sitimulyo Piyungan
Bantul Yogyakarta 55792

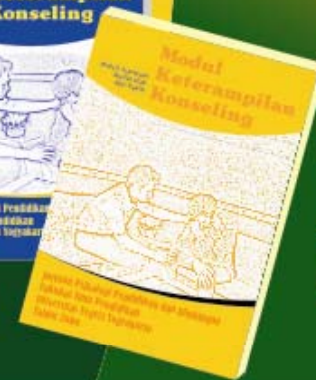
Telp. : 08122753307

E-mail : agustriyanto@uny.ac.id

Website : www.uny.ac.id

Bidang Keahlian

- Pengembangan Instrumen BK berbasis Komputer
 1. Instrumen Tes dalam BK di Sekolah
 2. Instrumen Non Tes dalam BK di Sekolah
- Menyelenggarakan Tes Psikologis di Sekolah
 - Pengembangan Media BK berbasis Komputer
 - Pengembangan Sistem Informasi BK berbasis Komputer



probo tipu unny

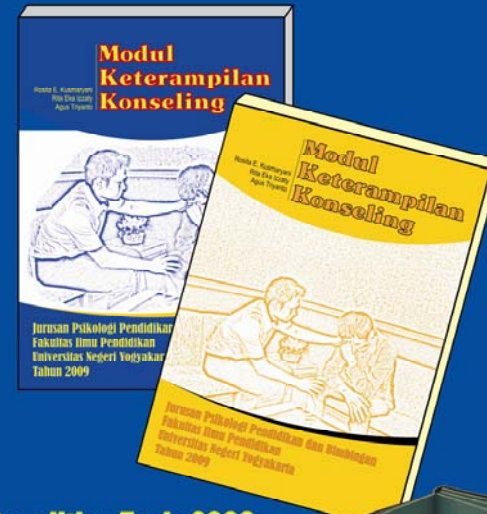
Hasil Penelitian Tahun I 2006



Hasil Penelitian Tahun I 2009



Hasil Penelitian Tahun II 2007



Hasil Penelitian Tahun II 2008



Hasil Penelitian Tesis 2009



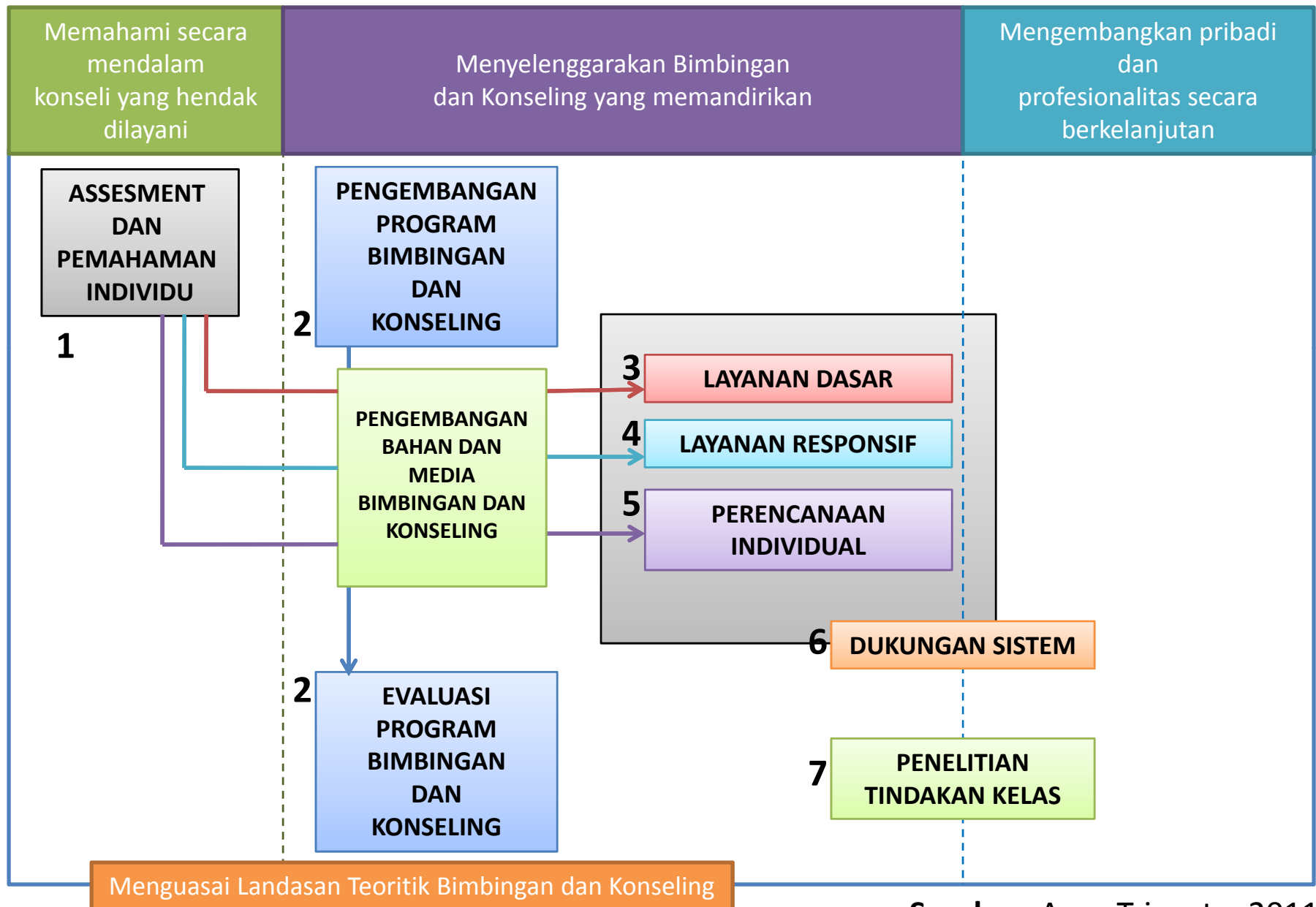
Pertanyaan yang harus dijawab?

- Apa sih yang diharapkan Siswa kepada Guru Bimbingan dan Konseling / Konselor di sekolah?
- Apa sih yang diharapkan Guru BK/Konselor Sekolah terhadap peserta didik (murid-murid) di Sekolah?
- Bagaimana bapak dan ibu mengembangkan program Bimbingan dan konseling selama ini?
- Apa yang dimaksud dengan ***Need Assessment***?
- Mengapa diperlukan ***Need Assessment***? Toh tanpa ***Need Assessment*** pun program Bimbingan dan Konseling di sekolah selama ini sudah berjalan.

**DIBUTUHKAN
PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN
TENTANG**

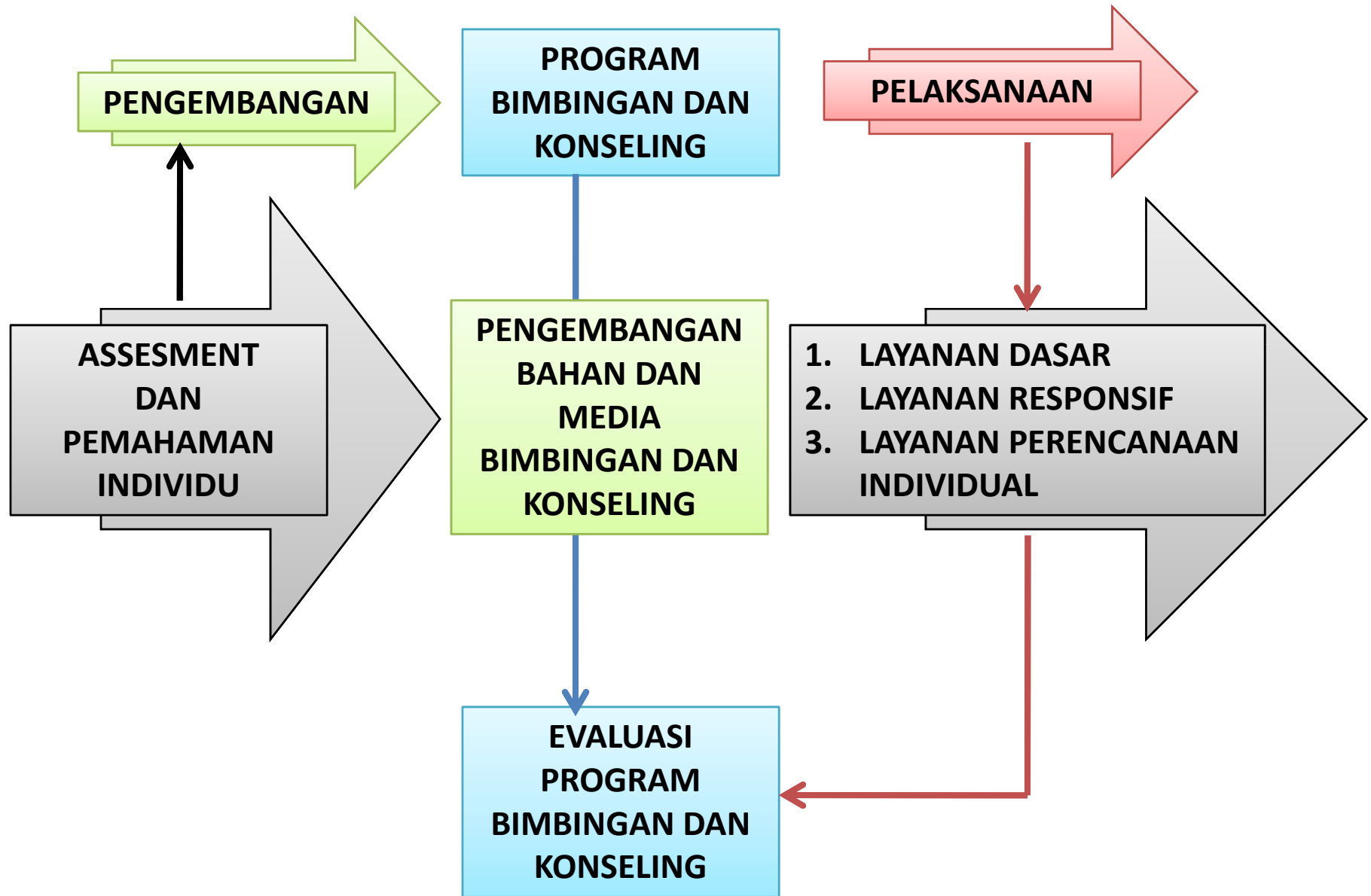
***NEEDS ASSESMENT* | ANALISIS KEBUTUHAN**

PETA KOGNITIF PROGRAM BIMBINGAN DAN KONSELING KOMPREHENSIF

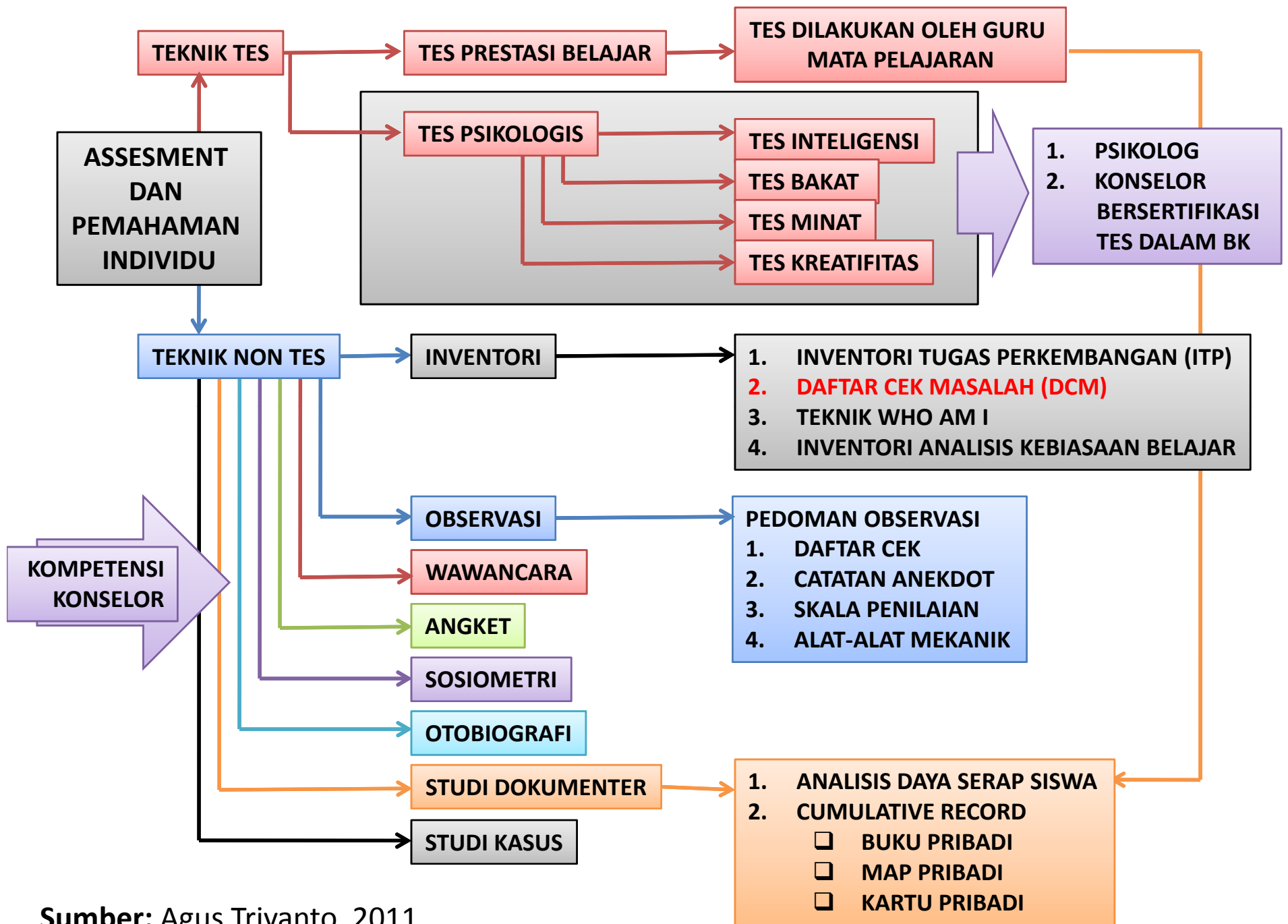


Sumber: Agus Triyanto, 2011

KALAU PETA KOGNITIF DIATAS DISEDERHANAKAN ADALAH SEBAGAI BERIKUT



Sumber: Agus Triyanto, 2011



Sumber: Agus Triyanto, 2011

Analisis Kebutuhan akan dibahas

- **Perencanaan Program BK** | Pengembangan Bahan dan Media BK
 - Pedoman Observasi
 - Pedoman Wawancara
 - Angket Analisis Kebutuhan
 - Media Lacak Masalah (**pertemuan I**)
 - Daftar Cek Masalah (**pertemuan II**)



SEKILAS TENTANG DAFTAR CEK MASALAH (DCM)

Daftar Cek Masalah adalah salah satu instrumen non tes dalam bimbingan dan konseling berupa sebuah daftar kemungkinan masalah yang disusun untuk merangsang atau memancing pengutaraan masalah yang pernah atau sedang dialami oleh seseorang, yang menyangkut keadaan pribadi individu, seperti: sikap, minat, kondisi jasmaniah, hubungan social kejiwaan, kondisi rumah dan keluarga dan lain-lain.

Pertimbangan penggunaan Daftar Cek Masalah ini karena beberapa faktor yaitu: 1) Efisiensi, karena dengan DCM ini dapat diperoleh banyak data tentang masalah siswa dalam waktu singkat. 2) Intensif, sebab data masalah yang diperoleh dengan DCM itu teliti, mendalam dan luas yang tidak dapat diperoleh dengan menggunakan teknik lain. 3) valid dan reliable, antara lain karena individu yang bersangkutan sendiri langsung mengecek masalah yang dimilikinya, dan jumlah butir (item) kemungkinan masalah cukup banyak.

DAFTAR CEK MASALAH



Diproduksi untuk keperluan
Penelitian dan Pengembangan

**JURUSAN PSIKOLOGI PENDIDIKAN DAN BIMBINGAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2011**

Definisi DCM

- **Daftar Cek Masalah :**
 - merupakan sebuah daftar kemungkinan masalah,
 - yang disusun untuk merangsang atau memancing pengutaraan masalah yang pernah atau sedang dialami oleh seseorang,
 - yang menyangkut keadaan pribadi individu seperti sikap, minat, kondisi jasmaniah, hubungan sosial kejiwaan, kondisi rumah serta keluarga, dll.

Mengapa Menggunakan DCM

- **Efisien**
 - Karena dengan DCM akan diperoleh banyak data tentang masalah siswa dalam waktu singkat
- **Intensifikasi**
 - Sebab, data masalah yang diperoleh dengan DCM itu teliti, mendalam dan luas.
- **Validitas dan Reliabilitas**
 - Antara lain karena individu yang bersangkutan sendiri langsung mencek masalah yang dimilikinya, dan jumlah butir (item) kemungkinan masalah cukup banyak. (validitas dan reliabilitas sudah diperoleh melalui penelitian)

Tujuan dan Fungsi DCM

- *Tujuan DCM* yaitu untuk merangsang atau memancing pengutaraan masalah yang pernah atau sedang dialami oleh seseorang.
- Fungsi DCM :
 - Memudahkan individu mengemukakan masalah
 - Mensistematisir jenis masalah yang ada pada individu
 - Menyarankan suatu prioritas layanan program bimbingan dan konseling

Data yang diperoleh dengan DCM

- Untuk melengkapi data yang sudah ada.
- Untuk mengenal individu.
- **Sebagai pedoman penyusunan program bimbingan klasikal dan /kelompok.**
- Untuk memperoleh pemahaman yang lebih mendalam.

Data yang Diperoleh

Data yang diperoleh dengan DCM dipergunakan:

- Untuk melengkapi data yang sudah ada.
- Untuk mengenal individu.
- Sebagai pedoman penyusunan program bimbingan kelompok.
- Untuk memperoleh pemahaman yang lebih mendalam.

Isi DCM

- Kolom Identitas Siswa yang akan mengerjakan DCM
- Instruksi cara mengerjakan
- 11 Topik Permasalahan dan butir-butirnya
 - Kesehatan
 - Keuangan
 - Pergaulan / Sosial
 - Agama / Kepercayaan
 - Pekerjaan / Jabatan
 - Keluarga
 - Kepribadian (Emosional)
 - Kemampuan / Bakat
 - Belajar
 - Rekreasi / Penggunaan Waktu Luang
 - Asmara / Percintaan

Langkah-langkah Penyelenggaraan

- **Persiapan**

- Konselor menyiapkan bahan sesuai dengan jumlah siswa
- Konselor benar-benar menguasai petunjuk cara mengerjakan

- **Pelaksanaan**

1. Mengontrol situasi ruangan
2. Konselor memberikan penjelasan tentang maksud dan tujuan menggunakan DCM
3. Memberikan instruksi kepada siswa untuk mempersiapkan alat-alat tulis
4. Membagikan lembar DCM
5. Memberikan instruksi kepada siswa untuk menulis identitas diri dan tanggal pelaksanaan DCM siswa

Langkah-langkah Penyelenggaraan

- **Pelaksanaan**

6. Membacakan petunjuk cara mengerjakan DCM, siswa membaca dalam hati
7. Memberi contoh cara mengerjakan DCM
8. Memberikan instruksi untuk mengerjakan DCM, dan memperingatkan agar siswa bekerja dengan tenang dan teliti, dan memberitahukan bahwa waktu yang disediakan cukup lama, \pm satu jam
9. Mengontrol apakah para siswa telah mengerjakan DCM dengan benar
10. Mengumpulkan pekerjaan

Analisis Data

- **Analisis Data Individual**
 - Laporan Individual
 - Grafik Analisis Individual
- **Analisis Data Kelompok**
 - Analisis Per-Topik Masalah
 - Grafik Analisis Per-Topik Masalah
 - Analisis Per-Butir Masalah
 - Grafik Analisis Per-Butir Masalah

Langkah-langkah Analisis Data

1. Menjumlahkan item yang menjadi masalah tiap responden pada tiap-tiap topik masalah.
2. Mencari persentase per topik masalah dengan cara mencari rasio antara jumlah item yang menjadi masalah dengan jumlah item topik masalah.

Dengan rumus :

$$nM/n \times 100\%$$

nM : Jumlah item yang menjadi masalah pada satu topik masalah

n : Jumlah item pada topik masalah

3. Mencari ranking masalah dengan cara mengurutkan persentase topik masalah mulai dari yang terbesar sampai yang terkecil.

Langkah-langkah Analisis Data

4. Mengkonversikan persentase masalah ke dalam standar scale dan predikat nilai A, B, C, D dan E, konversi itu :

a. 0%	= 10 = A (Tidak Bermasalah)
b. 1 % - 10 %	= 8 = B (Agak Bermasalah)
c. 11 % - 25 %	= 6 = C (Cukup Bermasalah)
d. 26% - 50%	= 4 = D (Bermasalah)
e. 51 % - 100 %	= 2 = E (Sangat Bermasalah)

- Contoh :

Agung mencek 5 butir masalah kesehatan, sedangkan jumlah semua butir topik kesehatan ada 25. Maka persentase masalah kesehatan Agung adalah:

$$nM/n \times 100\% = 5/25 \times 100\% = \mathbf{20\%}$$

- Jadi predikat hubungan kesehatan Agung adalah : **C (cukup bermasalah)**

DCM bk 5B.xls [Compatibility Mode] - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Developer

Paste Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

AH8

	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH
3									
4									
5				nM	n	%	KET		KETERANGAN
6	23	24	25						
7				4	25	16	C		I. MASALAH KESEHATAN
8	1			6	25	24	C		
9				3	25	12	C		1. Sering sakit ketika SD
10				2	25	8	B		2. Sering sakit sekarang
11	1			7	25	28	D		3. Jantung sering berdebar-debar
12				3	25	12	C		4. Sering keluar keringat dingin
13		1		5	25	20	C		5. Kesehatan saya sering terganggu
14		1		5	25	20	C		6. Pernah dioperasi
15				4	25	16	C		7. Merasa terlalu gemuk
16				2	25	8	B		8. Merasa terlalu kurus

I. MASALAH KESEHATAN II. MASALAH EKONOMI III. MASALAH KELUARGA IV. M

Ready 232%

start Daftar Cek Masalah 02 Analisis Kebutu... Microsoft Excel - DCM... 6:04

Analisis per-Butir Masalah

- Analisis ini bertujuan untuk mengetahui butir masalah apa yang pada umumnya dihadapi para responden.
- Langkah – langkah :
 - a. Menjumlahkan banyak responden yang mempunyai item masalah yang sama untuk tiap item.

Analisis per-Butir Masalah

- b. Mencari persentase masalah dengan cara mencari rasio antara banyak responden yang bermasalah untuk item tertentu dengan jumlah responden. Apabila dinyatakan dengan rumus, adalah sebagai berikut:

Mm : Banyaknya responden/ siswa yang bermasalah untuk item tertentu

M : Banyaknya responden/ siswa yang mengerjakan DCM

Contoh :

30 orang responden/ siswa bermasalah untuk item nomor 65.
Responden/ siswa peserta berjumlah 120 orang.

$$\frac{Mm}{m} \times 100 \% = \frac{30}{120} \times 100 \% = 25 \%$$

DCM bk 5B.xls [Compatibility Mode] - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Developer

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
4																	
5	KESEHATAN		NO ITEM	II. MASALAH KEADAAN EKONOMI				NO ITEM	III. MASALAH KELUARGA				NO ITEM	IV. MASALAH			
6	%	KET		Mm	m	%	KET		Mm	m	%	KET		Mm			
7	35	D	1	12	52	35	D	1	7	52	21	C	1	3			
8	35	D	2	5	52	15	C	2	11	52	32	D	2	0			
9	38	D	3	1	52	3	B	3	16	52	47	D	3	0			
10	21	C	4	5	52	15	C	4	4	52	12	C	4	18			
11	44	D	5	8	52	24	C	5	1	52	3	B	5	8			
12	35	D	6	1	52	3	B	6	9	52	26	D	6	1			
13	62	E	7	1	52	3	B	7	5	52	15	C	7	6			
14	24	C	8	2	52	6	B	8	8	52	24	C	8	4			
15	12	C	9	5	52	15	C	9	4	52	12	C	9	9			
16	76	E	10	3	52	9	B	10	5	52	15	C	10	10			
17	47	D	11	0	52	0	A	11	7	52	21	C	11	13			
18	0	A	12	15	52	44	D	12	3	52	9	B	12	0			
19	68	E	13	1	52	3	B	13	3	52	9	B	13	1			
20	41	D	14	1	52	3	B	14	5	52	15	C	14	4			
21	15	C	15	5	52	15	C	15	8	52	24	C	15	0			
22	50	D	16	1	52	3	B	16	4	52	12	C	16	31			
23	29	D	17	2	52	6	B	17	4	52	12	C	17	1			
24	3	B	18	1	52	3	B	18	3	52	9	B	18	4			
25	18	C	19	13	52	38	D	19	0	52	0	A	19	45			
26	15	C	20	27	52	79	E	20	4	52	12	C	20	16			
27	35	D												21	1		

Analisis Per-Topik Masalah

- Tujuan untuk mengetahui topik masalah apa yang pada umumnya dihadapi oleh para responden/siswa

Analisis Per-Topik Masalah

- **Langkah – langkahnya sebagai berikut:**
 - **Harus diketahui jumlah responden/ siswa yang mengerjakan DCM.**
 - **Harus diketahui jumlah item yang menjadi masalah responden/ siswa.**
 - **Harus diketahui jumlah responden/ siswa yang mempunyai masalah.**
 - **Persentase adalah rasio antara jumlah item masalah dikalikan jumlah responden/ siswa yang bermasalah dengan jumlah item dalam topik masalah kali jumlah responden/siswa yang bermasalah dengan jumlah item dalam topik masalah kali jumlah responden/ siswa.**

Atau dengan rumus : $\frac{Nm \times Mn}{N \times M} \times 100\%$

Nm : Jumlah item masalah

Mn : Jumlah responden yang mempunyai masalah

N : Jumlah item dalam topik masalah

M : Jumlah responden (peserta)

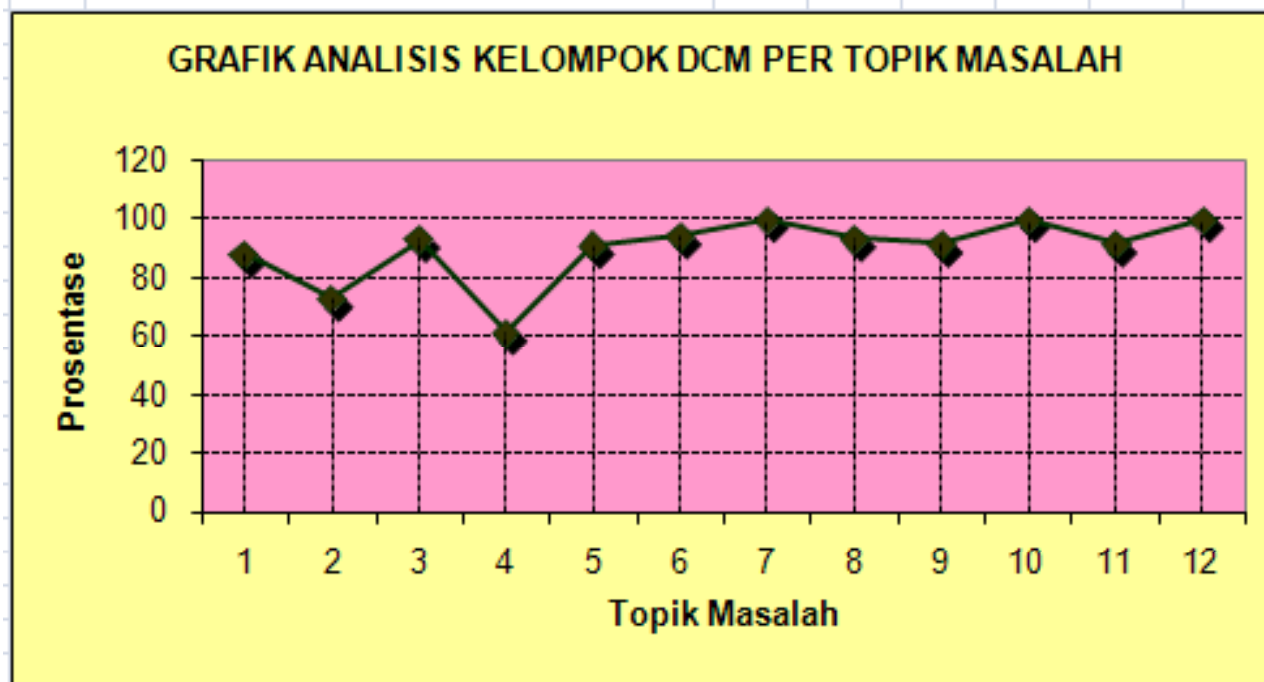
Contoh

- Jumlah item dalam topik masalah III : 30
- Item yang merupakan masalah : 25
- Jumlah peserta yang mempunyai masalah : 90
- Jumlah peserta : 120

$$\frac{Nm \times Mn}{N \times M} \times 100\% = \frac{25 \times 90}{30 \times 120} \times 100\% = 62,5\%$$

NO	TOPIK MASALAH	Nm	Mn	N	M	%	KAT
1	Kesehatan	22	52	25	52	88	E
2	Keadaan Ekonomi	19	40	20	52	73	E
3	Keluarga	19	51	20	52	93	E
4	Agama dan Moral	16	48	24	52	82	E
5	Pribadi	13	51	14	52	91	E
6	Hubungan Sosial	25	51	26	52	94	E
7	Rekreasi	19	52	19	52	100	E
8	Penyesuaian Lingkungan Sekolah	20	51	21	52	93	E
9	Penyesuaian Kurikulum	14	51	15	52	92	E
10	Masa Depan Jabatan	11	52	11	52	100	E
11	Kebiasaan Belajar	14	51	15	52	92	E
12	Asmara	21	52	21	52	100	E

**GRAFIK ANALISIS KELOMPOK DCM
PER-TOPIK MASALAH**

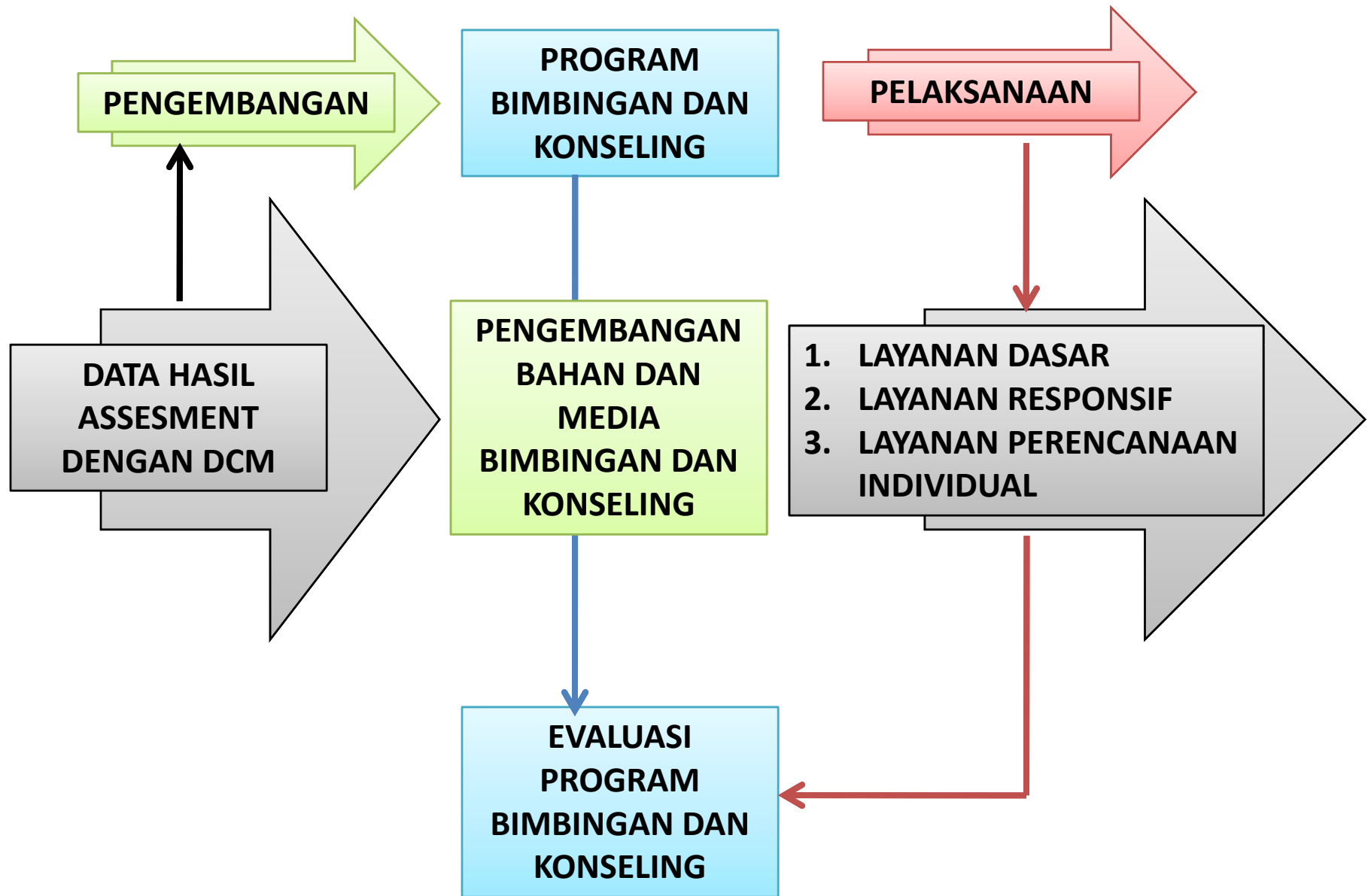


Penggunaan Data DCM

- **Sebagai pedoman penyusunan program bimbingan Klasikal dan /kelompok.**
- **Langkah-langkah :**
 - **Menyederhanakan Topik Masalah sesuai dengan Bidang Bimbingan :**
 - **Bimbingan dan Konseling Pribadi,**
 - **Bimbingan dan Konseling Sosial,**
 - **Bimbingan dan Konseling Belajar dan**
 - **Bimbingan dan Konseling Karir**

Penggunaan Data DCM

- 11 Topik Permasalahan dan butir-butirnya
 - Kesehatan **(BK Pribadi)**
 - Keuangan **(BK Pribadi)**
 - Pergaulan / Sosial **(BK Sosial)**
 - Agama / Kepercayaan **(BK Pribadi)**
 - Pekerjaan / Jabatan **(BK Karir)**
 - Keluarga **(BK Pribadi)**
 - Kepribadian (Emosional) **(BK Pribadi)**
 - Kemampuan / Bakat **(BK Pribadi)**
 - Belajar **(BK Belajar)**
 - Rekreasi / Penggunaan Waktu Luang **(BK Pribadi)**
 - Asmara / Percintaan **(BK Pribadi)**



Sumber: Agus Triyanto, 2011

prota print.xls [Compatibility Mode] - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Developer

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

L119

A B C D E F G H I J K L

PROGRAM BULANAN (PPL) BIMBINGAN DAN KONSELING
 SMP N 4 WATES KELAS VIII
 TAHUN PELAJARAN 2010/2011

NO	KEGIATAN	BIDANG BIMBINGAN				FUNGSI BIMBINGAN	METODE	MEDIA
		P	S	B	K			
A	PERSIAPAN							
	1. Membuat Instrumen							
	2. Melancarkan Studi Kebutuhan							
	3. Penyusunan Program							
	4. Konsultasi Program							
	5. Pengesahan Program							
B	PELAKSANAAN							
	1. Pelayanan Dasar							
	a. Bimbingan Kelas							
	1) Belajar sebagai modal masa depan			v		pengembangan	diskusi, tanya jawab	papan tulis, kapur, kertas
	2) Membentuk pribadi yang sukses	v				perbaikan	games, diskusi	papan tulis, kapur
	3) Hidup terencana dan terarah				v	penyesuaian	diskusi, angket	papan tulis, kapur
	4) Motivasi belajar			v		pengembangan	games, diskusi	botol, kertas, papan tulis,
	5) Belajar sukses			v		pengembangan	games, sumbang saran	papan tulis, kapur
	6) Karena kita punya tujuan (penghilang malas)			v		pemahaman	games, diskusi	papan tulis, kapur, kertas
	7) Sikap positif dan negatif dalam pergaulan		v			pencegahan	diskusi, tanya jawab	papan tulis, kapur, kertas
	8) Cara membuat orang lain menyukai Anda		v			pengembangan	diskusi, tanya jawab	papan tulis, kapur, kertas
	9) Kiat menghadapi ujian			v		pencegahan	diskusi, tanya jawab	papan tulis, kapur, kertas
	10) Belajar efektif			v		pengembangan	games, sumbang saran	papan tulis, kapur

Terima Kasih