



SILABUS

Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ekonomi	
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Administrasi /Pendidikan Administrasi Perkantoran	
Mata Kuliah	: Komputer I	
Kode	: ADP305	
SKS	: Teori : ... sks	Praktik : 3 sks
Semester	: 3 (Gasal)	
Mata Kuliah Prasyarat	: -	
Dosen	: Drs. Saliman, M.Pd.	

I. Deskripsi Mata Kuliah

Kuliah ini memberikan materi teori dan praktek pemanfaatan teknologi komputer, khususnya pemanfaatan perangkat lunak untuk menyelesaikan tugas-tugas administrasi perkantoran serta efektif dan efisien pada tingkat lanjut.

II. Standar Kompetensi

Mata kuliah ini memberikan bekal pengetahuan dan keahlian kepada mahasiswa dalam hal penggunaan komputer, untuk menyelesaikan tugas-tugas yang berkaitan dengan manajemen basis data

III. Sumber Bahan

A. Wajib

1. Rijanto Tosin. (2004). Microsoft Excel. Jakarta: Dinastindo
2. Yahya Kurniawa. (2004). Microsoft Office Acces 2003. Jakarta: Elexmedia
3. Catapult. (2001). Microsoft Access 2000 Microsoft Office Application Step by Step. Jakarta: PT Elex Media Komputindo

B. Pendukung

1. Ahmad Fazi dan Johar Arifin. (2001). Aplikasi Excel dalam Bisnis Terapan. Jakarta: PT Gramedia
2. A. Fauzi, Johar Arifin, dan M. Fakhrudin. (2001). Aplikasi Excel dalam Finansial Terapan. Jakarta: Elex Media Komputindo



IV. Skema Pembelajaran

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Sumber Bahan
1	Introduction	Tujuan perkuliahan kontrak belajar	Ceramah dan tanya jawab	A.1
2	Rumus relatif dan absolut	<ul style="list-style-type: none">• Mengaplikasikan rumus relatif.• Mengaplikasikan rumus absolut	Praktik	A.1 B.1 B.2
3	Fungsi IF sederhana	Mengaplikasikan fungsi IF sederhana	Praktik	A.1 B.1 B.2
4	Fungsi IF lebih dari 2 variabel	Mengaplikasikan fungsi IF lebih dari 2 variabel	Praktik	A.1 B.1 B.2
5-7	Bekerja antar Sheet	Mengaplikasikan pekerjaan antar sheet	Praktik	A.1 B.1 B.2
8	UTS			
9	Mengenal dan memulai MS.Access	<ul style="list-style-type: none">• Mengenal komponen dan fungsi MS. Access• Memulai aplikasi MS. Access	Praktik	A.2 A.3
10-11	Membuat data base	<ul style="list-style-type: none">• Membuat folder data base• Membuat tabel	Praktik	A.2 A.3
11-12	Relasi antar tabel	Membuat relasi antar tabel	Praktik	A.2 A.3
13-14	Mengedit data base	<ul style="list-style-type: none">• Membuat query• Menggunakan Query• Memodifikasi rancangan Query	Praktik	A.2 A.3
15	Membuat report	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan berdasarkan tabel• Menutup dan menyimpan laporan	Praktik	A.2 A.3
16	UAS			



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN EKONOMI

V. Komponen Penilaian

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Partisipasi kuliah	10%
2	Tugas	30%
3	Ujian tengah semester	30%
4	Ujian akhir semester	30%
	Jumlah	100 %

Mengetahui
Ketua Jurusan

Yogyakarta, 4 Pebruari 2010
Dosen,

Drs. Sudaryanto, M.Si.
NIP.194812091976031003

Drs. Saliman, M.Pd.
NIP. 196608031993031001